



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA BEICA DE JOS
BEICA DE JOS, str. Principală nr.215
E-mail: beica@cjmures.ro, Tel./ Fax. 0265-719612

Nr. 3400/24.10.2013

ANUNȚ:

Primăria comunei Beica de Jos, județul Mureș organizează **examen de promovare în grad profesional** a unor funcționari publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Beica de Jos, județul Mureș.

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Beica de Jos, strada Principală, nr. 215 din localitatea Beica de Jos, județul Mureș.

Proba scrisă se va desfășura în data de: **2 decembrie 2013, ora 10⁰⁰**;

Interviul va avea loc în data de: **4 decembrie 2013, ora 14⁰⁰**;

Data până la care se pot depune dosarele: **22 noiembrie 2013**.

Condițiile specifice, bibliografia, conținutul dosarului de înscriere la concurs sunt afișate la sediu și pe site-ul instituției www.beica.ro

Relații suplimentare se pot obține la secretarul comunei, telefon 0265 719612, interior 13.

PRIMAR,
Moldovan Maria

SECRETAR,
Pop Silvestru-Vasile

Condiții generale:

Candidații trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile prevăzute de art. 54 și respectiv art. 65 alin.(2) din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici republicată, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

Condiții specifice pentru participarea la examenul de promovare în grad profesional:

Pentru a participa la concursul sau examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții specifice:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea anuală a performanțelor individuale în ultimii 2 ani calendaristici;
- să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Legii nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici.

Condiții de desfășurare a concursului:

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Beica de Jos, strada Principală, nr.215 din localitatea Beica de Jos, județul Mureș.

Proba scrisă se va desfășura în data de: **2 decembrie 2013, ora 10⁰⁰**;

Interviul va avea loc în data de: **4 decembrie 2013, ora 14⁰⁰**;

Data până la care se pot depune dosarele: **22 noiembrie 2013.**

Dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu:

- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează și a treptei de salarizare;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani;
- formularul de înscriere prevăzut în anexa 3 la Hotărârea Guvernului nr.611/2008.

Constituirea **comisiei de concurs** și a **comisiei de soluționare a contestațiilor** se va face prin dispoziție a Primarului comunei Beica de Jos, cu aplicarea corespunzătoare a titlului II cap.2 secțiunea a 3-a - Constituirea comisiilor de concurs și de soluționare a contestațiilor din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările ulterioare.

Publicitatea se va asigura de către Primăria comunei Beica de Jos, județul Mureș.

Condițiile de participare și condițiile de desfășurare a concursului, bibliografia, tematica și alte date necesare desfășurării concursului se afișează la sediul autorității și pe site-ul autorității, www.beica.ro cu 30 de zile înainte de data organizării concursului.

Propuneri privind constituirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor:

- Pentru comisia de concurs/examen:
 - Cerăceanu Gyongyi Iudid – consilier superior primăria Beica de Jos
 - Popa Elena - șef serviciu resurse umane Consiliul Județean Mureș
 - reprezentantul ANFP
- Pentru comisia de soluționare a contestațiilor:

- Haba Maria – secretarul comunei Chiheru de Jos
- Suciu Traian - consilier principal primăria Beica de Jos
- reprezentantul ANFP
- Secretar al celor două comisii:
 - Suciu Lenuța - referent superior primăria comunei Beica de Jos

- **Bibliografie comună:**

1. Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată în Monitorul Oficial nr. 365 din 29 mai 2007, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită al funcționarilor publici, republicată în Monitorul Oficial nr.525 din 2 august 2007;
3. Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată în Monitorul Oficial nr.123/20.02.2007, cu modificările și completările ulterioare.

- **Bibliografie specifică:**

- compartimentul financiar-contabil:

1. Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
2. H.G. nr. 44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
3. O.G. nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

- compartimentul stare civilă și resurse umane:

1. Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. H.G. nr. 64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă;
3. Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

FORMULAR DE ÎNSCRIERE

Autoritatea sau instituția publică:		
Funcția publică solicitată:		
Numele și prenumele: Adresa: Telefon:		
Studii generale si de specialitate		
Studii medii liceale sau postliceale		
Instituția	Perioada	Diploma obținută
Studii superioare de scurtă durată		
Instituția	Perioada	Diploma obținută
Studii superioare de lungă durată		
Instituția	Perioada	Diploma obținută
Studii postuniversitare, masterat și doctorat		
Instituția	Perioada	Diploma obținută

Alte tipuri de studii			
Instituția	Perioada	Diploma obținută	
Limbi străine*1)			
Limba	Scris	Citit	Vorbit
Cunoștințe operare calculator:			
Cariera profesională			
Perioada	Instituția/Firma	Funcția	Principalele responsabilități
Detalii despre ultimul loc de muncă*2)			
1			
2			
Persoane de contact pentru recomandări*3):			
1			
2			
3			

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data

Semnătura

- *1) Se vor trece calificativele "cunoștințe de bază", "bine" sau "foarte bine".*2) Se vor menționa calificativele acordate la evaluarea performanțelor profesionale în ultimii 2 ani, dacă este cazul.
- *3) Vor fi menționate numele și prenumele, locul de muncă, funcția și numărul de telefon