



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA BEICA DE JOS  
BEICA DE JOS, str. Principală nr.215  
E-mail: beica@cjmures.ro, Tel./ Fax. 0265-719612

Nr. 4497/13.12.2017

PRIMĂRIA COMUNEI BEICA DE JOS  
ANUNȚĂ CONCURS/EXAMEN

PENTRU OCUPAREA URMĂTOARELOR FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE VACANTE:

*1. referent clasa III, gradul profesional debutant, în cadrul Compartimentului agricol, cadastru, topometrie și relații cu publicul;*

Concursul va avea loc în data de 22.01.2018, ora 10,00 la sediul Primăriei comunei Beica de Jos din localitatea Beica de Jos, strada Principală, nr. 215, județul Mureș.

*Condițiile pentru participare la concurs sunt:*

- *condiții generale:* cele prevăzute la art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată cu modificările și completările ulterioare.

- *condiții specifice:*

*1. pentru funcția publică vacantă de referent clasa III, gradul profesional debutant, în cadrul Compartimentului agricol, cadastru, topometrie și relații cu publicul: studii liceale, respectiv studii medii liceale absolvite cu diplomă de bacalaureat;*

Bibliografia, conținutul dosarului de înscriere la concurs, sunt afișate la sediul instituției și pe site-ul instituției [www.beica.ro](http://www.beica.ro).

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 20 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a la sediul Primăriei comunei Beica de Jos, județul Mureș.

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0265 - 719 612 sau la sediul Primăriei comunei Beica de Jos, județul Mureș.

PRIMAR,

Moldovan Maria



SECRETAR,

Pop Silvestru-Vasile

APROB

PRIMAR Moldovan Maria



## BIBLIOGRAFIE

pentru concursul organizat în vederea ocupării funcției publice de execuție vacante de Referent clasa III, gradul profesional debutant, în cadrul compartimentului agricol, cadastru, topometrie și relații cu publicul:

A. pentru funcția publică vacantă de referent clasa III, gradul profesional debutant, în cadrul Compartimentului agricol, cadastru, topometrie și relații cu publicul:

1. Constituția României republicată, M.Of. nr.767/31.10.2003; Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată în Monitorul Oficial nr. 365 din 29 mai 2007, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită al funcționarilor publici, republicată în Monitorul Oficial nr. 525 din 2 august 2007;
3. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată în Monitorul Oficial nr. 123/20.02.2007, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, M.Of. nr. 365/29.05.2007;
5. O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul 734/480/1003/3727/2015 privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015 - 2019;
7. Legea nr. 18/1991 - Legea fondului funciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 247/2004 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente, cu modificările și completările ulterioare;
10. H.G. nr. 890/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, cu modificările și completările ulterioare.

SECRETAR

Pop Silvestru-Vasile

A blue ink handwritten signature, appearing to be "Pop Silvestru-Vasile", is written below the typed name.



## Dosarul de concurs

Potrivit prevederilor art. 49 din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, în vederea participării la concurs candidații depun dosarul de concurs, care va conține în mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copiile diplomelor de studii, certificatelor și altor acte care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă sau, după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- f) cazierul judiciar;
- g) copia adeverinței care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- h) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia;

Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit. f) este prevăzut în anexa nr. 2D din H.G. nr. 611/2008..

Copiile de pe actele prevăzute se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la litera f) poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire. În situația în care candidatul solicită expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional.

Formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 se pune la dispoziție candidaților de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului din oficiu, prin publicare pe pagina de internet a acesteia în format deschis, editabil, în cadrul secțiunii dedicate publicității concursului, precum și la sediu, în locul special amenajat pentru desfășurarea de activități de informare și relații publice, în format letric."

Primăria comunei Beica de Jos  
Secretar,  
Pop Silvestru-Vasile

