

**R O M Ȃ N I A**  
**MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BEICA DE JOS**

Anexă la Hotărârea Consiliului Local

Nr. 29 din 08.06.2015

**A P R O B**

**Primar**

**A V I Z A T**

**I.S.U."HOREA" Mureș**

**Inspector șef**

**Col.**

**Dr.ing. Dorin OLTEAN**

**REGULAMENTUL**  
**DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU**  
**SITUAȚII DE URGENȚĂ A COMUNEI BEICA DE JOS**

**Art.1** - Se aprobă *Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență* al Comunei Beica de Jos, Județul Mureș, de categoria a I-a, în conformitate cu prevederile art. 32, alin. 4 din Legea 307 din 12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor (Publicata în Monitorul Oficial al României, Partea I Nr. 633/21.07.2006), ale art. 14, lit. g din O.M.A.I. Nr.163/28.02.2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor, (Publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, Nr. 216/29.03.2007), ale Ordinului Ministrului Administrației și Internelor Nr. 718/30.06.2005 pentru aprobarea „Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență” publicat în Monitorul Oficial nr.636/20.07.2005 și modificat cu O.M.I.R.A. nr. 195 din 20 aprilie 2007 publicat în Monitorul Oficial nr.288/02.05.2007, ale Legii nr.215/2001 privind Administrația publică locală, ale Legii nr.481/2004 privind Protecția Civilă astfel:

**CAPITOLUL I**  
**DISPOZIȚII GENERALE:**

În conformitate cu dispozițiile art. 13, literele b, c din Legea 307 din 12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor (Publicata în Monitorul Oficial al României, Partea I Nr. 633/21.07.2006), Consiliul Local emite hotărâri, în condițiile legii, cu privire la organizarea activității de apărare împotriva incendiilor în unitatea administrativ-teritorială pe care o reprezintă și instituie reguli și măsuri specifice corelate cu nivelul și natura riscurilor locale.

Conform Ordinului Ministrului Administrației și Internelor nr.718/30.06.2005. pentru aprobarea ”Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență” și modificat cu O.M.I.R.A. nr. 195 din 20 aprilie 2007 și art 6, alin. 1 din O.M.A.I. Nr.163/28.02.2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor, structura organizatorică de apărare împotriva incendiilor specifică unităților administrativ teritoriale este **Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență**, ca serviciu comunitar pentru situații de urgență, care funcționează în subordinea Consiliului Local - denumite în continuare servicii voluntare, sunt structuri profesionale (altele decât unitățile Inspectoratului pentru Situații de Urgență), încadrate cu personal civil care au atribuții privind apărarea vieții, a avutului public și privat, precum și de protecție a mediului în sectorul de competență stabilit cu avizul / acordul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Horea” al județului Mureș. .

Având în vedere dispozițiile art. 13, literele d, e, f, g și ale art. 31, alin. 3 din Legea 307 din 12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor, ale art. 14, lit. g din O.M.A.I. Nr.163/28.02.2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor, și a Ordinului Ministrului și Administrației nr.718/30.06.2005 publicat în Monitorul Oficial nr.636/2005 pentru aprobarea ”Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență”, Consiliul Local al Comunei Beica de Jos, Jud. Mureș, prin Hotărârea Nr. 29 din 08.06.2015 a aprobat reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență de Categoria a I-a, al Comunei Beica de Jos, Județul Mureș.

## **CAPITOLUL II**

### **ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE**

#### **SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AI COMUNEI BEICA DE JOS, JUDEȚUL MUREȘ:**

#### **A). Conducerea și structura organizatorică**

**Art.2** – Serviciul Voluntar este condus de către șeful serviciului, profesionist în domeniu;

**Art.3** – Structura organizatorică a serviciului voluntar pentru situații de urgență este prezentată în **Anexa** la prezentul regulament. Încadrarea voluntarilor pe funcții se face prin contract de voluntariat prezentat în **Anexa** .

**Art.4** – Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin, Serviciul Voluntar colaborează cu alte servicii voluntare, cu autoritățile administrației publice locale, cu celelalte instituții și organisme care au atribuții privind apărarea ordinii publice, prevenirea situațiilor de urgență, apărarea vieții și integrității fizice a persoanelor, a avutului public și privat, precum și de protecție a mediului

**Art. 5** - Organizarea Serviciului Voluntar pentru situații de Urgență de Categoria a I-a, al Comunei Beica de Jos, Județul Mureș se face prin HCL (dispoziție a Primarului Comunei Beica de Jos, Județul Mureș) și va avea în componere următoarele structuri:

- Șef Serviciu Voluntar pentru Situații de Urgență - Cadru tehnic coordonator – profesionist

- Șef formație intervenție; (pentru fiecare sat – cu nr. de personal conf. tabel structură SVSU);

- Specialiști pentru prevenire, (câte unul pentru fiecare sat);

- Grupe de intervenție la autospeciala cu apă și spumă / motopompă / sate / 4 ture

- Grupe de salvare și prim ajutor / sate / 4 ture;

- Grupă de intervenție la înălțime;

- Grupă de intervenție la inundații și / sau înec;

- Grupă de descarcerare;

- Grupă de decontaminare și protecție N.B.C.

## **B). Relațiile dintre structurile Serviciului Voluntar**

### **B1). Relații ierarhice**

**Art.6** – Șeful Serviciului Voluntar se subordonează primarului, în calitate de președinte al Comitetului Local pentru Situații de Urgență;

**Art.7** – Șeful Serviciului Voluntar are în subordine directă întregul personal din componența serviciului

### **B2) – Relații functionale**

**Art.8** – Șeful Serviciului Voluntar colaborează cu celelalte servicii și compartimente din cadrul Primăriei;

**Art.9** – Șeful Serviciului Voluntar cooperează cu celelalte structuri ale Ministerului Administrației și Internelor, precum și cu Comitetul Local pentru Situații de Urgență în scopul îndeplinirii misiunilor specifice;

**Art.10** – Șeful Serviciului Voluntar colaborează cu structurile administrației publice locale învecinate cu care are relații stabilite pe bază de contract / convenție, potrivit prevederilor legale.

## **C). Organizarea pe ture a Serviciului Voluntar**

**Art.11** – Serviciului Voluntar, de **categoria a ...a, dotat cu M.P./autospecială – tip**, execută permanența serviciului în ture conform statului de organizare prezentat în **anexa nr. ...** astfel încât să se poată asigura o intervenție operativă în caz de situație de urgență;

**Art.12** – Durata turei de serviciu este (stabilită prin dispoziție a Primarului,) de ex. 24 ore cu 72 ore ture libere.

**Art 13** - Asigurarea permanenței serviciului, a încadrării zilnice cu personal, asigurarea rotirii turelor de serviciu se va face de către șeful de serviciu Domnul \_\_\_\_\_ – cadru tehnic coordonator, prin intermediul șefilor de formație.

## **D). Atribuțiile Serviciului Voluntar**

### **D.1). Atribuțiile compartimentului / specialiștilor de prevenire**

**Art.14** – Compartimentul pentru prevenire are ca principală atribuție prevenirea apariției situațiilor potențial generatoare de riscuri, prin îndrumare și control

### **D.2). Atribuțiile formațiilor de intervenție**

#### **D.2.1). Atribuțiile echipajelor / grupelor de intervenție**

**Art.15** – Formațiile de intervenție sunt structuri specializate, dotate, organizate și instruite pentru limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență generate de tipurile de risc identificate anterior;

**Art.16** – Atribuțiile fiecărui echipaj / grupă de intervenție sunt detaliate în prezentul regulament în capitolul III;

#### **D.2.2.) Atribuțiile echipelor specializate**

**Art.17** – Atribuțiile fiecărei echipe de intervenție sunt detaliate în prezentul regulament în capitolul III;

### **D.3). Atribuțiile atelierului** – unde există;

## **CAPITOLUL III** **ATRIBUȚIILE PERSONALULUI** **DIN STRUCTURA SERVICIULUI VOLUNTAR**

### **A). Atribuțiile șefului serviciului voluntar pentru situații de urgență**

**Art.18** – **Șeful serviciului** are următoarele atribuții:

- a) organizează și conduce nemijlocit instruirea de specialitate a serviciului întocmind în acest scop programul anual și lunar de pregătire de specialitate și fizică conform planului tematic anexat prezentului regulament și planul aprobat prin Hotărârea nr. 53/2008 a Consiliului Județean Mureș, privind aprobarea „Regulilor și dispozițiilor de apărare împotriva incendiilor pentru domeniul public și privat al județului Mureș” și urmărește executarea lui întocmai de întreg personalul serviciului, execută instruirea metodică a șefilor compartimentelor, formațiilor de intervenție și a echipelor specializate întocmește registrul de evidenta a participării la pregătirea de specialitate și calificativele obținute;
- b) pregătește personalul care execută activitatea de prevenire, asigură participarea acestora la convocările de pregătire organizate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Horea” al jud. Mureș;
- c). controlează personal modul de aplicare și respectare a prevederilor legislației în vigoare pe linie de PSI și acționează pentru înlăturarea operativă a oricăror încălcări;
- d). desfășoară activitatea instructiv-educativă în rândul personalului și cetățenilor, popularizare legislației pe linie de P.S.I. a normelor specifice aprobate prin Hotărârea

nr. 53/2008 a Consiliului Județean Mureș, privind aprobarea „Regulilor și dispozițiilor de apărare împotriva incendiilor pentru domeniul public și privat al județului Mureș;

e). participă la realizarea instructajului introductiv general al personalului ce se încadrează în muncă și sprijină șefii compartimentelor, formațiilor de intervenție și a echipelor specializate în instruirea personalului la locurile de muncă;

f). face propuneri Consiliului Local cu privire la încadrarea cu personal a serviciului, urmărind respectarea criteriilor prevăzute de lege;

g). organizează intervenția **serviciului voluntar** în care scop :

- întocmește, cu sprijinul specialiștilor, documentele de organizare, desfășurare și conducere a activității serviciului;
- organizează zilnic intervenția serviciului voluntar pe ture de serviciu și urmărește încadrarea completă a acestuia;
- pregătește personalul serviciului pentru executarea de exerciții de aplicație pe timp de zi și de noapte, atât cu forțele și mijloacele proprii, cât și în cooperare cu alte servicii în baza contractelor de cooperare întocmite;
- controlează și ia măsuri pentru ca toate autospeciialele, motopompele, utilajele, accesoriile, echipamentul de protecție și instalațiile de stingere din dotarea serviciului, precum și instalațiile de alarmare – înștiințare să fie în permanentă stare de funcționare;
- organizează alarmarea în caz de situații de urgență a tuturor structurilor cu care există relații funcționale;
- conduce serviciul în acțiunile de intervenție pentru limitarea și înlăturarea efectelor generate de situațiile de urgență cu autospeciala de stins incendii / motopompă și cu mijloacele inițiale de stingere a incendiilor cu mijloace auto /hipo, specializate pentru lucru la înălțimi, descarcerare, decontaminare și protecție NBC, cercetare; (asigurate de Consiliul Local sub coordonarea primarului), cu una / mai multe grupe de intervenție, în orice zona locuită cuprinsă în limitele administrative ale Comunei

- urmărește asigurarea permanenței la sediul serviciului
- verifică modul de aplicare a normelor , a dispozițiilor, instrucțiunilor și măsurilor care privesc apărarea împotriva incendiilor, în sectorul de competență;

- execută acțiuni de intervenție pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor și a bunurilor periclitate de incendii;

- acordă ajutor, în condițiile legii, persoanelor a căror viață este pusă în pericol în caz de explozie, alunecări de teren, inundații, accidente, precum și în caz de dezastre;

- asigură controlul periodic la construcțiile și instalațiile tehnologice aparținând domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale, al obiectivelor de importanță locală și la gospodăriile cetățenești în vederea respectării normelor de prevenire a incendiilor;

- în cazul apariției unor stări de pericol de incendiu sau explozie, anunță imediat conducerea unității administrativ - teritoriale și Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Horea” al jud. Mureș stabilind împreună cu conducătorii locurilor de munca măsurile necesare ce se impun;

- urmărește realizarea **CRITERIILOR OPERAȚIONALE** ale serviciului după cum urmează: - timpul de alertare al serviciului ziua = 5 minute (max)

- timpul de alertare al serviciului noaptea = 10 minute (max)

- raza medie a sectorului de competență al serviciului 10 km.

- viteze medie de deplasare a autospeciialelor de intervenție = 50 km/oră;

- timpul maxim de răspuns în sectorul de bază de intervenție = 10 minute;
- în cel mai îndepărtat punct din sectorul de competență al serviciului = 30 minute;
- în localitățile cu, care sau încheiat contracte sau convenții de intervenție timpul maxim = 45 minute;
- la localitățile care dețin, sub orice formă suprafețe împădurite, se vor amenaja puncte înaintate de intervenție dotate cu mijloace și materiale specifice stingerii incendiilor de pădure;
- h). face propuneri privind îmbunătățirea continuă a încadrării serviciului voluntar pentru situații de urgență cu personal angajat și voluntar, precum și cu mijloace tehnice de intervenție;
- i). asigură respectarea întocmai a programului zilnic și a programului de pregătire al membrilor serviciului;
- j). actualizează documentele de organizare, desfășurare și conducere a activităților serviciului, asigură gestionarea corespunzătoare a bunurilor mobile și imobile din înzestrarea acestuia și a sediului serviciului, ordinea și disciplina în rândul membrilor serviciului, face propuneri de recompensare și sancționare a personalului din subordine;
- verifică modul de aplicare a normelor , a dispozițiilor, instrucțiunilor și măsurilor care privesc apărarea împotriva incendiilor, în sectorul de competență;
- executa acțiuni de intervenție pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor și a bunurilor periclitate de incendii;
- acordă ajutor, în condițiile legii, persoanelor a căror viață este pusă în pericol în caz de explozie, alunecări de teren, inundații, accidente, precum și în caz de dezastre;
- asigură controlul periodic la construcțiile și instalațiile tehnologice aparținând domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale, al obiectivelor de importanță locală și la gospodăriile cetățenești în vederea respectării normelor de prevenire a incendiilor;
- timpul de deplasare, în sprijin, a conducerii serviciului, de la comuna la satele apartinătoare va fi ne maxim 15 minute;
- asigură materialul bibliografic și materialul didactic pentru pregătire;
- instruește periodic membrii Serviciului Voluntar privind normele și regulile de protecție a muncii și tehnica securității;
- controlează și ia măsuri pentru dotarea corespunzătoare cu mijloace inițiale de stingere și alte materiale din dotarea Grupelor de intervenție pe sate, precum și ca acestea să fie în permanență în stare corespunzătoare de funcționare sau utilizare;
- verifică starea de utilizare a mijloacelor de stingere, a surselor de apă pentru incendiu și a căilor de acces;
- conduce activitatea de prevenire a incendiilor pe raza unității administrativ - teritoriale;
- repartizează personalul grupelor de prevenire a incendiilor pentru controlul de prevenire în toate satele componente ale unității administrativ-teritoriale, pregătindu-l și stabilindu-i sarcini în vederea executării activității respective;
- acordă sprijin conducătorilor construcțiilor și instalațiilor tehnologice aparținând domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale, al obiectivelor de importanță locală și la gospodăriile cetățenești în vederea respectării normelor de prevenire a incendiilor;

- raspunde de menținerea în stare de funcționare a mijloacelor de alarmare în caz de incendiu;
- răspunde de încărcarea stingătoarelor și de verificarea la termen, conform normelor, a acestora;
- raspunde de păstrarea libera a cailor de acces pentru intervenția în caz de situație urgență publică de incendiu;
- răspunde de verificarea și menținerea în stare operativă a surselor de apă pentru stingerea incendiilor;
- organizează alarmarea în caz de incendii, explozii a Dispeceratului din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Horea” al jud. Mureș, cât și a Serviciilor Voluntare sau Private pentru Situații de Urgență dotate cu autospeciale, cu care sunt încheiate convenții/contracte pentru asigurarea intervenției la incendii;
- informează periodic Consiliul Local și conducerea executivă a unității administrativ-teritoriale asupra activității desfășurate de către Serviciul voluntar al localității;

**B). Atribuțiile șefului de compartiment / specialistului de prevenire și a personalului grupelor de prevenire**

**Art.19 – Șeful compartimentului / specialistul de prevenire** are următoarele atribuții:

- a). controlează respectarea criteriilor minime de performanță stabilite în condițiile legii, în organizarea și dotarea serviciului voluntar;
- b). asigură, împreună cu șefii formațiilor de intervenție, controlul respectării legislației în vigoare în domeniul situațiilor de urgență la obiectivele aparținând domeniului public și privat din zona de competență, precum și la gospodăriile cetățenești și propune măsuri pentru remedierea deficiențelor constatate;
- c). prezintă Consiliului Local și Primarului informări periodice cu privire la situația operativă din zona de competență;
- d). menține permanent legătura între Inspectoratul pentru Situații de Urgență „HOREA” al jud. Mureș și Comitetul Local pentru Situații de Urgență referitor la situația operativă din zona de competență, asigurând fluxul de informații
- e) - atenționarea cetățenilor asupra unor măsuri preventive specifice în sezoanele de primăvară și toamnă, în perioadele caniculare și cu secetă prelungită, sau când se înregistrează vânturi puternice;
- f)- supravegherea unor activități cu public numeros de natură religioasă, cultural-sportivă sau distractivă, sărbători tradiționale și altele;
- g)- depistarea și înlăturarea operativă a pericolelor și cauzelor de incendiu, precum și a condițiilor care le generează.
- h)- stabilirea și luarea de măsuri concrete pentru înlăturarea neajunsurilor constatate și respectarea normelor, normativelor și a altor prescripții tehnice și dispoziții referitoare la prevenirea și stingerea incendiilor;
- i)- acordarea de sprijin și asistență tehnică de specialitate în soluționarea unor probleme de prevenire și stingere a incendiilor sau conexe cu acestea.
- j)- tragerea la răspundere a celor vinovați de abaterile și neajunsurile manifestate în activitatea de prevenire și stingere a incendiilor.

k)- cunoașterea nemijlocită a gradului real de protecție împotriva incendiilor asigurat în instituții și adoptarea celor mai corespunzătoare măsuri pentru îmbunătățirea activității de prevenire și stingere a incendiilor .

### **C). Atribuțiile șefului formației de intervenție la autospeciala / motopompa de intervenție la incendii**

**Art.20 – Șeful formației de intervenție** are următoarele atribuții:

- a).- se subordonează șefului serviciului voluntar și îndeplinește sarcinile date de către acesta,
- b).- verifică prezența personalului conform organizării pe ture, starea de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție;
- c). - execută nemijlocit instruirea de specialitate în cadrul programului lunar / ori de câte ori este nevoie a personalului din subordine;
- d).- desfășoară activitatea de control asupra respectării legislației în vigoare în domeniul situațiilor de urgență;
- e).- conduce și participă efectiv la acțiunile de intervenție;
- f). verifică starea de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție, accesoriilor, echipamentului de protecție din dotarea subordonaților;
- g).- asigură respectarea întocmai de către personalul din subordine a programului zilnic de activitate stabilit, ordinea și disciplina;
- h).- menține permanent legătura cu șeful serviciului pe timpul executării unor activități / misiuni specifice în zona de competență;
- i).- nu părăsește serviciul decât după sosirea la sediu și luarea în primire a serviciului de către șeful formației de intervenție care urmează să-l înlocuiască;
- j).- îndeplinește și alte sarcini trasate de șeful serviciului
- k) – preia atribuțiile șefului serviciului în lipsa acestuia
- l) - răspunde de deplasarea grupei la locul intervenției;
  - verifică echiparea și ia măsuri de asigurarea securității servanților;
  - participă la recunoaștere și dă misiuni grupei;
  - mânuiește țevile de refulare a apei, spumei sau pulberilor stingătoare (pe partea dreapta a dispozitivului);
  - întinde, prelungește și strânge liniile de furtun;
  - urmărește menținerea presiunii ordonate;
  - mânuiește masca contra fumului și gazelor sau aparatul izolant, la nevoie;
  - mânuiește toporașul, cordița de salvare și lampa electrică portativă (lanterna);
  - folosește la nevoie, costumul de protecție contra temperaturilor;
  - lucrează cu tunul remorcabil de apă și spumă;
  - conduce activitatea grupei pentru remorcarea – dezremorcarea, punerea în funcțiune a utilajelor remorcabile de intervenție;
  - transmite semne și semnale.

### **D). Atribuțiile șefului echipajului / grupei de intervenție**

**Art.21 – Șeful echipajului / grupei de intervenție** are următoarele atribuții:

- a). se subordonează șefului serviciului și îndeplinește sarcinile trasate de către acesta;

- b). verifică, la intrarea în serviciu, prezența personalului din subordine, starea de funcționare a mijloacelor tehnice din dotare;
- c). execută, lunar și ori de câte ori este necesar, instruirea de specialitate a subordonaților;
- d). conduce și participă efectiv, cu grupa sa, la acțiunile de intervenție;
- e). asigură respectarea întocmai de către subordonați a programului zilnic;
- f). Îndeplinește alte sarcini stabilite
- g) - răspunde de deplasarea grupei la locul intervenției;
  - verifică echiparea și ia măsuri de asigurarea securității servanților;
  - participă la recunoaștere și dă misiuni grupei;
  - mânuiește țevile de refulare a apei, spumei sau pulberilor stingătoare (pe partea stângă a dispozitivului);
  - întinde, prelungește și strânge liniile de furtun;
  - urmărește menținerea presiunii ordonate;
  - mânuiește masca contra fumului și gazelor sau aparatul izolant, la nevoie;
  - mânuiește toporașul, cordița de salvare și lampa electrică portativă (lanterna);
  - folosește la nevoie, costumul de protecție contra temperaturilor;

### **E. Atribuțiile șefului echipei specializate**

#### **Art.22 - Șeful echipei transmisiuni – alarmare are următoarele atribuții:**

- a). asigură primirea și transmiterea cu prioritate a semnalelor de înștiințare despre situațiile de urgență;
- b). asigură acționarea la timp a sistemelor de alarmare;
- c). organizează și controlează periodic exploatarea mijloacelor de transmisiuni și alarmare și protecția lor împotriva armelor N.B.C., convenționale și a mijloacelor incendiare;
- d). cunoaște posibilitățile sistemului de telecomunicații teritorial și solicită folosirea acestuia pentru nevoile serviciului;
- e). cunoaște căile ocolitoare și modul de realizare a legăturilor în cazul scoaterii din funcțiune a centralelor telefonice din zona de competență;
- f). centralizează, analizează și sistematizează, împreună cu șeful serviciului voluntar, informațiile de specialitate privind urmările situațiilor de urgență;
- g). elaborează documentele pe linie de specialitate și asigură transmiterea lor;
- h). organizează și asigură respectarea regulilor și dispozițiilor privitoare la traficul radio;

#### **Art.23 - Șeful echipei cercetare – căutare / deblocare - salvare are următoarele atribuții:**

- a). studiază și cunoaște caracteristicile construcțiilor, spațiilor de adăpostire, rețelelor de gospodărie comunală, căilor de comunicație, precum și măsurile de intervenție în cazul afectării lor;
- b). elaborează măsurile necesare pentru protecția prin adăpostire a cetățenilor și a bunurilor materiale împotriva efectelor dezastrelor, armelor N.B.C., convenționale și mijloacelor incendiare;

- c). cunoaște în permanență stadiul realizării măsurilor pentru adăpostirea populației, protecția bunurilor materiale și mascarea obiectivelor;
- d). asigură și urmărește aprovizionarea cu instalații, utilaje și alte materiale necesare dotării echipajului;
- e). coordonează și îndrumă împreună cu șeful serviciului pregătirea de specialitate a subordonaților
- f). centralizează și raportează ierarhic informațiile de specialitate privind acțiunile pe care le-a desfășurat;
- g). conduce nemijlocit acțiunile de intervenție specifice profilului echipei sale.

**Art.24 - Șeful echipei sanitar – veterinar are următoarele atribuții:**

- a). cunoaște situația epidemiologică și epizootică din zona de responsabilitate și determină influența acesteia în cazul contaminării;
- b). îndrumă și coordonează constituirea și dispunerea elementelor sanitare și sanitar – veterinar specializate pentru acordarea ajutorului medical calificat pe teritoriul unității administrativ-teritoriale;
- c). cunoaște în permanență stadiul realizării măsurilor sanitaro-igienice și sanitar-veterinar, situația și capacitatea de acțiune a forțelor proprii;
- d). asigură triajul și stabilizarea victimelor, evacuarea acestora către formațiunile medicale locale sau spitale;
- e). ia măsuri de tratare a victimelor și animalelor afectate de către situațiile de urgență;
- f). intervine de urgență pentru degajarea victimelor blocate;
- g). cunoaște locurile de dispunere a spitalelor, profilul lor și condițiile de spitalizare a răniților și bolnavilor precum și posibilitățile de extindere a spațiilor de spitalizare;
- h). centralizează, analizează și sistematizează informațiile de specialitate provenite în urma desfășurării acțiunilor de intervenție ale serviciului voluntar;
- i). analizează informațiile privind urmările utilizării preparatelor fitotoxice asupra plantelor și prezintă propuneri pentru combaterea contaminării;
- j). ține evidența dozei de radiație primită și propune decontaminarea celor care necesită acest lucru;
- k). întocmește documentele pe linia specialității și asigură transmiterea lor;
- l). Participă nemijlocit la acțiunile de intervenție desfășurate de către subordonați;
- m). asigură ajutorul medical de urgență personalului propriu și a victimelor

**Art.25 - Șeful echipei evacuare are următoarele atribuții:**

- a). executarea recunoașterii căilor de comunicații și a raioanelor în care se va executa evacuarea, pe diferite variante de transport (auto, pe caile ferate, etc.);
- b). cercetarea și siguranța transportului pe timpul executării acțiunii de evacuare;
- c). stabilirea de puncte de adunare, puncte de imbarcare, puncte de debarcare, puncte de primire și puncte de repartitie;
- d). logistica acțiunilor de evacuare care se asigură de către instituțiile publice și agenții economici din zona de competență;
- e). aprovizionarea personalului care se evacuează, cu produse alimentare și industriale de primă necesitate;

- f). asigurarea pazei bunurilor, ordinii publice, fluenței circulației, evidenței populației, pe toata durata acțiunilor de evacuare;
- g). protecția populației pe timpul executării evacuării.

**Art.26 - Șeful echipei protecție NBC** are următoarele atribuții:

- a). cunoaște caracteristicile terenului, detaliile de planimetrie, condițiile climatologice locale, sursele potențiale de risc și determină influența acestora în cazul folosirii de către inamic a armelor N.B.C., convenționale și a mijloacelor incendiare;
- b). stabilește măsurile de protecție N.B.C. a populației și bunurilor materiale;
- c). cunoaște în permanență situația și capacitatea de acțiune a serviciului voluntar;
- d). studiază și propune adaptarea aparaturii și utilajelor pentru a fi folosite în misiuni de cercetare N.B.C. sau decontaminare;
- e). ține evidența și stabilește modul de întrebuințare a substanțelor chimice existente la agenții economici din zona de competență care pot fi folosite pentru executarea decontaminării;
- f). coordonează și îndrumă pregătirea de specialitate a membrilor serviciului voluntar și populației;
- g). centralizează, analizează și sistematizează informațiile de specialitate, pregătește și prezintă propuneri;
- h). elaborează documentele pe linia specialității și asigură transmiterea lor;
- i). organizează și conduce cercetarea N.B.C., precum și controlul dozimetric;
- k). ține, împreună cu șeful echipei sanitar - veterinar, evidența dozei de radiație primită de membrii serviciului voluntar și de către populație;
- l). urmărește scăderea în timp a nivelului de radiație, modificările survenite în zonele (raioanele) contaminate cu substanțe chimice și informează despre aceasta șeful serviciului voluntar precum și populația;
- m). verifică îndeplinirea misiunilor de către subordonați.

**F. Atribuțiile conducătorilor autospecialelor de intervenție / mecanici  
motopompă:**

**Art.27 – Conducătorul autospecialei / mecanicul de motopompă** are următoarele atribuții:

- a). se subordonează șefului de serviciu;
- b). menține în stare de funcționare mijloacele tehnice din dotarea serviciului voluntar;
- c). verifică, la intrarea în serviciu, starea de funcționare și dotarea cu accesorii a autospecialelor / motopompei;
- d). execută la timp și de calitate întreținerile, reviziile și verificările tehnice, în baza planificării întocmite;
- e). execută repunerea în stare de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție din dotarea serviciului voluntar;
- f). se preocupă de cunoașterea sectorului de competență atribuit serviciului voluntar;
- g) - conduce mașina de luptă la locul ordonat;

- răspunde de asigurarea alimentării cu apă, spumogen praf, lichid sau cu pulberi stingătoare și azot (bioxid de carbon);
  - împreună cu servantul hidrant racordează tuburile de aspirație și sorbul;
  - racordează liniile de furtun la ieșirile din pompe (instalație)
  - pune în funcțiune instalația de lucru cu apă, spumă sau pulberi stingătoare și celelalte instalații ale mașinii;
  - supraveghează dispozitivul de luptă;
  - mărește și micșorează presiunea (la ordin) sau la cererea șefilor de țevă;
  - alimentează cu spumogen praf sau lichid, pulberi stingătoare și azot (CO<sub>2</sub>), mașina de luptă;
  - ajută pe servanți la asamblarea pieselor aparatului izolant și echiparea cu aceasta;
  - împreună cu servantul hidrant mănuieste proiectorul mobil;
  - ajută pe servantul șef de țevă la montarea și demontarea ciupercii pulverizatoare și a ajutorajelor, când este cazul;
  - ajută pe servantul hidrant la coborârea accesoriilor de pe mașină;
  - asigură remorcarea și transportul utilajelor remorcabile de intervenție;
  - întreține mașina de luptă / motopompă și accesoriile din dotare;
  - asigură buna funcționare a tuturor accesoriilor din dotarea mașinii;
  - recepționează semne și semnale.
- h). îndeplinește orice sarcini de serviciu stabilite de către șeful nemijlocit.

#### **Art.28 - Atribuțiunile servanților grupelor de intervenție**

- a) Servantul șef de țevă** la Autospeciala de stins incendii / motopompă
- înlocuiește, la nevoie, pe șeful de grupa;
  - întinde, prelungește și strânge liniile de furtun;
  - mănuieste țevile de refulare a apei, spumei sau a pulberilor stingătoare;
  - întinde, prelungește și strânge liniile de furtun;
  - mănuieste țeava lansatoare de spumă, tuburile prelungitoare cu cap deversor;
  - mănuieste tunul de apă și spumă (pulberi) al mașinii de luptă;
  - mănuieste dispozitivul manual de manevrare a tunului de apă și spumă (pulberi);
  - schimbă, ajutat de șofer, ajutorajele demontabile de la țevi, montează și demontează ciuperca pulverizatoare (la ordin);
  - mănuieste masca contra fumului și gazelor sau aparatul izolant (la ordin);
  - folosește, la ordin, costumul de protecție anticaloric (contra temperaturii);
  - mănuieste toporașul, cordița de salvare și lampa electrică portativă (lanterna);
  - lucrează cu găleata stingător;
  - lucrează cu tunul remorcabil de apă și spuma (când este în dotare);
  - participă la remorcarea – dezremorcarea și punerea în funcțiune a utilajelor remorcabile de intervenție;
  - mănuieste scara de fereastră și scara baston;
  - transmite semne și semnale.

**b) - Servantul distribuitor** la Autospeciala de stins incendii / motopompă, asigură:

- înlocuiește la nevoie pe șeful de țeavă;
- întinde, prelungeste și strânge liniile de furtun;
- supraveghează liniile de furtun, aplică feși și înlocuiește furtunurile sparte;
- mânuiește distribuitorul;
- mânuiește amestecătorul de linie;
- mânuiește ejectorul pentru ape mici;
- mânuiește țevile de refulare a apei și a spumei;
- participa la alimentarea mașinilor de lupta cu spumogen praf sau lichid;
- împreună cu servantul hidrant (toporaș) mânuiește scara culisabilă (scara de împerechere);
- ajuta pe servantul șef de țeavă la instalarea țevii lansatoare de spuma;
- folosește masca contra fumului și gazelor;
- mânuiește găleata stingător;
- participă la remorcarea – dezremorcarea, punerea în funcțiune și lucrul cu utilaje remorcabile de intervenție;
- transmite semne și semnale;

**c) - Servantul toporaș -** la Autospeciala de stins incendii / motopompă asigură:

- înlocuiește la nevoie pe servantul distribuitor;
- poate îndeplini funcția de șef de țeavă, la nevoie;
- întinde, prelungeste și strânge liniile de furtun;
- supraveghează liniile de furtun, la nevoie aplica feși sau înlocuiește furtunurile sparte;
- mânuiește toporul târnacop, ranga, cangea sau lopata după caz;
- execută desfaceri, tăieri, demolări, la ordin;
- mânuiește masca contra fumului și gazelor;
- mânuiește coturile de furtun și punțile de trecere;
- împreună cu servantul distribuitor mânuiește scara culisabilă (scara de împerechere);
- participă la pregătirea pentru lucru a tunului remorcabil de apă și spumă;
- participă la remorcarea – dezremorcarea și punerea în funcțiune a utilajelor remorcabile de intervenție;
- transmite semne și semnale.

**d) - Servantul mânuitor de hidrant și ajutor sofer** la Autospeciala de stins incendii / motopompă, asigură:

- înlocuiește la nevoie pe servantul toporaș (distribuitor);
- recunoaște sursa de apă ordonată și alte surse apropiate;
- mânuiește hidrantul portativ și cheia hidrantului;
- racordează linia (liniile) de furtun pentru alimentare;
- împreună cu șoferul racordează tuburile de aspirație și sorbul;
- supraveghează liniile de furtun și la nevoie aplică feși și înlocuiește furtunurile sparte;
- întinde și strânge primele role de furtun de la ieșirile pompei centrifuge (instalației);

- participă la alimentarea mașinii cu spumogen lichid sau praf;
- mânuiește proiectorul mobil, ajutat de șofer;
- mânuiește masca contra fumului și gazelor;
- mânuiește coturile pentru furtun și punțile de trecere;
- mânuiește colectorul, (când este cazul);
- mânuiește scara culisabilă (scara de împerechere);
- ajută pe șofer la punerea în funcțiune a instalației de apă, spumă sau pulberi stingătoare;
- transportă apă pentru alimentarea galeții stingător folosind găleata de pânză;
- ajută la luarea accesoriilor de pe mașina de luptă;
- participă la remorcarea – dezremorcarea și punerea în funcțiune a utilajelor remorcabile de intervenție;
- transmite semne și semnale;

**e) - Seful Grupelor de intervenție pe sate:**

- este subordonat Șefului Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei, răspunzând de deplasarea Grupei de intervenție la locul acțiunii, de modul de îndeplinire a îndatoririlor de către servanții din subordine;
- conduce Grupa de intervenție și participă efectiv la acțiunile de stingere a incendiilor, de salvare a persoanelor și bunurilor materiale, de înlăturare a urmărilor situațiilor de urgență;
- verifică și asigură echiparea corespunzătoare a servanților pentru intervenție;
- participă la recunoaștere și dă misiuni servanților;
- stabilește locul și pozițiile de lucru ale servanților;
- ia măsuri de asigurare a securității servanților;
- mânuiește stingătoarele din dotarea mijloacelor mobile de prima intervenție;
- conduce activitatea Grupei de intervenție pentru remorcarea - dezremorcarea și punerea în funcțiune a utilajelor remorcabile la intervenție;
- ține permanent legătura cu Seful Serviciului Voluntar;
- recepționează și transmite ordine, semne și semnale;

**f) - Servanții voluntari din cadrul Grupelor de intervenție pe sate:**

- sunt subordonați Șefului Grupei de intervenție și răspunde de localizarea și lichidarea incendiilor, a urmărilor calamităților naturale și catastrofelor din sectorul de lucru încredințat și de folosirea cu eficiență a substanțelor și mijloacelor inițiale de stingere;
- participă la toate activitățile de pregătire de specialitate, organizate cu Serviciul Voluntar;
- execută antrenamentul pentru mânuirea corectă a utilajelor, accesoriilor și echipamentului de protecție din dotare;
- să dovedească preocupare permanentă pentru însușirea temelor din cadrul programului de pregătire și aplicarea cunoștințelor în practică;
- mânuiește stingătoarele din dotarea mijloacelor mobile de prima intervenție;
- execută, la ordin, desfaceri, tăieri și demolări;

- m nuieŐte cangea, lopata, toporul-t rn cop, ranga, etc.;
- recunoaŐte sursa de apa ordonata ŝi alte surse de apă apropiate;
- la nevoie amenajează surse de apă pentru alimentare;
- respectă regulile de tehnica securit tii pe timpul instruirii, aplicaŐilor ŝi intervenŐiei cu care a fost instruit;
-  ndeplineŐte întocmai ŝi la timp alte sarcini stabilite de Seful de Grupa de interventie sau de Sefului Serviciului voluntar;

**G). AtribuŐiile membrilor echipajelor / grupelor de intervenŐie ŝi a echipelor specializate**

**Art.29 – Membrii echipajelor / grupelor de intervenŐie / echipelor specializate** au următoarele atribuŐii:

- a). participă la toate activit Őile de instruire ŝi intervenŐie;
- b). execută antrenamente pentru dezvoltarea aptitudinilor fizice ŝi de specialitate;
- c). respectă întocmai programul de activit Ői întocmit de către ŝeful serviciului;
- d). execută, împreună cu conducătorii autospeciialelor de intervenŐie / mecanici motopompă, lucrările de  ntreŐinere a mijloacelor tehnice de intervenŐie;
- e).  ndeplineŐte ŝi alte sarcini stabilite de către ŝeful nemijlocit

**CAPITOLUL IV**  
**COORDONAREA, CONTROLUL**  
**ŐI ÎNDRUMAREA SERVICIULUI VOLUNTAR**

**Art.30 – Coordonarea, controlul ŝi îndrumarea serviciului voluntar** se vor desf Őura astfel:

**a). relaŐii de coordonare** = coordonarea serviciului voluntar este asigurată de către Consiliul Local al comunei sub directa coordonare a primarului (sau persoana desemnată de către acesta, prin dispoziŐie scrisă), precum ŝi de către organele abilitate de lege;

**b). relaŐii de control** = controlul serviciului voluntar este asigurată de către Consiliul Local al comunei sub directa coordonare a primarului (sau persoana desemnată de către acesta, prin dispoziŐie scrisă), precum ŝi de către organele abilitate de lege;

**c). relaŐiile de cooperare** = cooperarea serviciului voluntar are loc în baza documentelor întocmite, conform legii – contracte, convenŐii;

**d). relaŐii de îndrumare** = îndrumarea serviciului voluntar este efectuată de către Inspectoratul pentru SituaŐii de UrgenŐ  „HOREA” al judeŐului MureŐ ŝi de către Comitetul JudeŐean pentru SituaŐii de UrgenŐ  MureŐ

**CAPITOLUL V**  
**GESTIONAREA PATRIMONIULUI**  
**SERVICIULUI VOLUNTAR**

**Art.31 – Pentru asigurarea funcționării serviciului voluntar**, acesta va avea în administrare:- prin grija Consiliului Local al comunei:

- a).- mijloace și materiale necesare intervenției
- b).- autospeciale și utilaje de intervenție necesare îndeplinirii atribuțiilor
- c). - carburanți și lubrifianți
- d).- sediu și spații de adăpostire a tehnicii de intervenție și a materialelor din dotare
- e).- mijloace de anunțare, alarmare, alertare și conducere a intervenției
- f).- mijloace și utilaje pentru executarea prestărilor de servicii
- g).- săli de pregătire și instruire a personalului
- h).- poligoane de antrenament
- i).- mijloace și echipament de protecție și de lucru
- j).- ateliere, magazii și alte spații necesare funcționării serviciului
- k).- substanțe și echipamente de protecție specifice care se pun la dispoziția forțelor de intervenție chemate în sprijin.
- h).- finanțarea serviciului se face de către Consiliul Local al comunei și de la \_\_\_\_\_
- i). - întreaga gestiune a patrimoniului serviciului va fi dată în primire șefului serviciului, pe bază de semnătură.
- j).- inventarul patrimoniului serviciului face parte din documentele de organizare, desfășurare și conducere a activității, iar la predarea-primirea serviciului, între ture obligatoriu se va verifica și patrimoniul serviciului, conform listelor de inventar;
- k). – întreținerea curentă a mijloacelor tehnice – autospeciale, motopompe, accesorii, echipament de protecție se face de către membrii serviciului voluntar în baza graficelor de exploatare, revizii, iar problemele tehnice ca defecțiuni, sau verificările la sistemele de rulare, frânare, gaze, în atelierele specializate și cu obținerea documentelor precizate de legile în vigoare cu privire la circulația pe drumurile publice;

## **CAPITOLUL VI** **PREGĂTIREA PERSONALULUI** **SERVICIULUI VOLUNTAR**

**Art.32 – Pregătirea personalului serviciului** se efectuează pe baza planului de pregătire generală pe luni, teme și exerciții **ANEXA NR.5**. Temele specifice se stabilesc de șeful serviciului, ponderea în planul de pregătire fiind în raport de complexitatea proceselor tehnologice, specificul local, precum și de nivelul pregătirii personalului profesionist și voluntar. Procesul pregătirii serviciului trebuie să asigure ridicarea nivelului pregătirii de specialitate și fizice a tuturor membrilor acestuia în scopul îndeplinirii integrale și de calitate a sarcinilor specifice

**Art.33 - Categoriile de pregătire** sunt :

- prevenirea incendiilor;
- instrucția la tehnica de luptă (I.T.L.)
- stingerea incendiilor;

- intervenția la dezastre;
- cunoașterea tehnicii de luptă;
- pregătire fizică

**Art.34 – Pregătirea de specialitate și fizică** la care participă toți membrii serviciului se desfășoară neîntrerupt sub conducerea nemijlocită a șefului serviciului. Planul de pregătire va cuprinde teme din Planul cadru completat cu teme specifice pe categorii de pregătire.

**Art.35 – Planul lunar de pregătire** întocmit de șeful serviciului se structurează pentru toate specialitățile din cadrul serviciului și pe categorii de pregătire precizându-se data, ora ședinței de pregătire și cine o conduce. Se vor întocmi Planuri conspecte pentru temele predate, iar membrii serviciului pentru situații de urgență vor avea conspectate temele de pregătire în caietele de studiu individual. Șeful serviciului va avea un registru de evidență a participării membrilor serviciului voluntar la pregătirea de specialitate și calificativele obținute.

## **CAPITOLUL VI**

### **DREPTURI, COMPENSAȚII ȘI DESPĂGUBIRI, RECOMPENSE, SANCTIUNI ACORDATE MEMBRILOR SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȘĂ AL COMUNEI:**

**Drepturile, compensațiile și despăgubirile, recompensele, sancțiunile** acordate componentelor Serviciului Voluntar Comunei Beica de Jos, Jud. Mureș sunt stabilite în conformitate cu prevederile art. 37 - 42 din Legea 307 din 12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor, constând în următoarele:

**1.) In exercitarea atribuțiilor** ce le revin, membrii Serviciului Voluntar Comunei Beica de Jos, Jud Mureș **au următoarele drepturi:**

- să solicite , de la persoanele fizice și juridice, date, informații și documente necesare îndeplinirii atribuțiilor legale privind apărarea împotriva incendiilor;
- să stabilească restricții ori să interzică, potrivit competenței prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare al serviciului, utilizarea focului deschis și efectuarea unor lucrări cu substanțe inflamabile, pentru a preveni producerea de incendii sau de explozii;
- să propună oprirea funcționării sau demolarea construcției incendiate, precum și a celor vecine sau a unei părți din acestea , în scopul limitării propagării incendiilor și evitării unui dezastru,dacă un asemenea pericol este real, iminent și inevitabil;
- să utilizeze, în funcție de necesitate,apa, indiferent de sursa din care provine, pentru intervenții la incendii;
- să se deplaseze cu autospeciale /motopompe din dotare la locul intervenției , pe drumuri care nu sunt deschise circulației publice ori pe alte terenuri,daca cerințele de operativitate și de lucru impun aceasta; să oprească ori să limiteze traficul public în zona desfășurării operațiunilor de intervenție;
- să intre în locuința persoanelor fizice, la solicitarea sau cu consimțământul scris al acestora, în condițiile prevăzute de lege; în cazul când se impune înlăturarea unui pericol iminent de incendiu asupra vieții, integrității fizice sau a bunurilor unei persoane, consimțământul nu este necesar .

2.) **Pompierilor civili li se asigura gratuit** de către Consiliul Local al Comunei \_\_\_\_\_, Jud. Mureș uniforme si echipamentul de protecție adecvat misiunilor pe care le îndeplinesc, iar in cazul în care pe timpul intervenției li s-a degradat îmbrăcămintea ori alte bunuri personale, Consiliul Local al comunei;

3.) **Pompierii civili au obligatia** să poarte uniforma, echipament de protecție și insemne distinctive, conform H.G.R. NR. 160/14.02.2007, publicată în M.O. nr. 142/27.02.2007 pentru aprobarea Regulamentului privind portul, descrierea, condițiile de acordare și folosirea uniformei, echipamentului de protecție și însemnelor distinctive ale personalului serviciilor pentru situații de urgență voluntare/private

4.) **Pe timpul intervenției**, pompierilor civili și celorlalți participanți la acțiuni în condiții de risc li se asigură antidot adecvat naturii mediului de lucru, potrivit legii.

In cazul incendiilor de durata, care depășesc 4 ore, pompierilor civili și celorlalți participanți la intervenție li se asigură hrana gratuit, în echivalentul a 2000 de calorii / zi.

Obligația asigurării drepturilor prevăzute anterior revine Consiliului Local al Comunei Beica de Jos, Jud. Mureș;

5.) **Pompierii voluntari încadrați** în Serviciului voluntar al Comunei Beica de Jos, Jud. Mureș au dreptul la compensație în bani pentru timpul efectiv de lucru la intervenții și la celelalte activități prevăzute în programul zilnic.

Cuantumurile orare ale compensațiilor prevăzute anterior se stabilesc și se acorda de către Consiliul Local al Comunei Beica de Jos, Judetul Mureș, diferențiat pe categorii de funcții.

6.) **Pe timpul cat se afla la cursuri de pregătire și concursuri profesionale**, organizate în afara localității în care funcționează serviciul, pompierii voluntari beneficiază de toate drepturile de deplasare, cazare și de diurnă, ca pompierii angajați, care se acorda de Consiliul Local al Comunei Beica de Jos, Jud. Mureș.

Pompierii voluntari care sunt salariați ai altor Servicii își păstrează drepturile de salariu la locul de munca pentru perioada de timp cat participa la intervenții sau la cursuri de pregătire.

7.) **Persoanele juridice care organizează servicii de pompieri civili au obligatia** să asigure personalul acestora la o societate comerciala de asigurări, pentru caz de boală profesională, accident sau deces produs în timpul sau din cauza îndeplinirii atribuțiilor ce le revin pe timpul intervențiilor.

8.) **Pompierii nu răspund de pagubele inerente procesului de intervenție.**

Pagubele produse Serviciului Voluntar Comunei Beica de Jos, Jud. Mureș, prin pierderea sau degradarea mijloacelor din dotare pe timpul acțiunilor de intervenție, se suporta de către Consiliul Local al Comunei Beica de Jos, Jud. Mureș, sau de către beneficiarul intervenției, după caz, dacă paguba nu s-a produs din culpa unui membru al serviciului de pompieri.

**CAPITOLUL VIII**  
**DISPOZIȚII FINALE**

**Art.36** – Întreg personalul serviciului voluntar are obligația de a cunoaște, aplica și respecta prevederile prezentului regulament - organizarea, conducerea, îndrumarea și controlul activității de prevenire și stingere a incendiilor se desfășoară conform legislației în vigoare.

**Art.37** – Prezentul regulament intră în vigoare la data adoptării acestuia de către Consiliul Local, cu aceeași dată fiind adus la cunoștință tuturor persoanelor interesate;

**Art.38** – După încheierea intervenției, șefii formațiilor de intervenție / echipajelor / echipelor specializate vor verifica gradul de disponibilitate a tehnicii și materialelor în vederea participării la noi acțiuni de intervenție, consemnând despre această activitate în fișele (carnetele de bord) autospecialelor / motopompelor;

**Art.39** – Instructajul periodic pe linia prevenirii și stingerii incendiilor și pe linia protecției muncii va fi executat de către o persoană special desemnată și atestată în conformitate cu prevederile legilor în vigoare.

**Art.40** - Pe baza hotărârii Consiliului Local al Comunei Beica de Jos, Jud. Mureș și în condițiile prevăzute de lege, Serviciului Voluntar Comunei Beica de Jos, Jud. Mureș de sub autoritatea sa poate presta, contra cost, către orice persoană fizică sau juridică, unele servicii, fără a afecta îndeplinirea atribuțiilor prevăzute la Capitolul II, cum sunt:

- 1.) transport de apă, evacuarea apei din subsoluri sau din fântâni;
- 2.) limitarea răspândirii unor produse poluante, colectarea sau îndepărtarea acestora;
- 3.) eliberarea căilor de circulație de doborâturi de vânt sau de mijloace de transport accidentate;
- 4.) curățarea și repararea sobelor și coșurilor de fum, intervenții de urgență în caz de defecțiuni la instalații electrice, de gaze sau de alimentare cu apă;
- 5.) încărcarea și întreținerea stingătoarelor, lucrări de termoprotecție, lucrări la înălțime – de către personal atestat în condițiile legii;
- 6.) alte servicii în domeniul apărării împotriva incendiilor a vieții oamenilor, bunurilor și a mediului.

Conform prevederilor Ordinului Ministrului Administrației și Internelor nr.718/30.06.2005 pentru aprobarea „Criteriilor de performanță privind structura și dotarea Serviciilor voluntare pentru situații de urgență, localitățile în care sunt constituite Servicii voluntare pentru situații de urgență, dotate cu autospeciale, au obligația încheierii de convenții/contracte, pentru asigurarea intervenției la incendiu, cu Consilii Locale/agenți economici care dispun de Servicii Publice sau Private pentru situații de urgență dotate cu autospeciale de stins incendii;