

Regulament

privind eliberarea, vizarea și a orarelor de funcționare pentru agentii economici ce își desfășoară activitatea pe raza administrativ-teritorială a comunei Beica de Jos, județul Mureș

Art.1. Prezentul regulament este întocmit în baza prevederilor art. 6, art. 7, art. 12 alin. (1) lit.c) lit. h) din O.G. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață republicată, cu modificările și completările ulterioare precum și a prevederilor Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată cu modificările și completările ulterioare, scopul fiind asigurarea cadrului organizatoric necesar desfășurării de activități economice în condiții de protecție optimă a consumatorilor .

Art.2. Funcționarea unităților comerciale și de prestării servicii pe teritoriul comunei Beica de Jos este supusă autorizării prealabile de către Primăria comunei Beica de Jos. Acordul de funcționare va fi solicitat prealabil desfășurării oricăror activități comerciale.

Art.3. Acordul de funcționare va fi solicitat de către societățile comerciale pentru fiecare punct de lucru unde societatea desfășoară activitate. Nu este necesară obținerea autorizației pentru sediul societăților comerciale unde se desfășoară exclusiv activitate de birou, fără a implica activitate cu publicul.

Art.4. Organizațiile non-profit vor solicita acord de funcționare doar în situația în care la punctul de lucru respectiv se desfășoară activitate cu caracter comercial.

Art.5. Dosarul privind eliberarea acordului de funcționare a unităților comerciale și prestatoare de servicii, va conține următoarele documente:

- certificatul de înmatriculare la Registrul Comerțului;
- certificatul de înscriere a punctului de lucru la Registrul Comerțului;
- dovada legalității ocupării spațiului;

- dovada efectuării plății taxelor și impozitelor aferente imobilului în care funcționează unitatea economică sau punctul de lucru pentru care se solicită autorizație de funcționare sau avizare;
- dovada încheierii unui contract cu o firmă specializată în ridicarea și preluarea deșeurilor;
- plata taxei de autorizare aferentă;

Art.6. Solicitantul este direct răspunzător de funcționarea punctului de lucru din punct de vedere sanitar, sanitar-veterinar, prevenirea incendiilor și protecția mediului. Retragerea oricăreia din autorizațiile necesare funcționării va duce la retragerea autorizației de funcționare eliberată.

Art.7. Condiții pentru desfășurarea activităților comerciale și de prestări servicii pe raza Comunei Beica de Jos:

- unitățile comerciale care au puncte de lucru pe teritoriul comunei Beica de Jos au obligația de a păstra și întreține curățenia străzii și spațiilor în jurul unității – trotuare, spații verzi, la baza bordurilor, inclusiv curățirea zăpezii de pe trotuare;
- agenții economici vor asigura repararea, zugrăvirea și întreținerea fațadei clădirii în care se desfășoară activitatea, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul construcțiilor;
- agenții economici vor asigura amenajarea și menținerea în stare corespunzătoare a vitrinelor magazinelor și atelierelor, cu respectarea regulilor estetice, de curățenie și iluminat;
- dotarea cu mobilierul necesar a unităților, astfel încât să se asigure prezentarea mărfurilor în raioane distincte și să se asigure un flux normal de circulație cumpărătorilor în interior;
- asigurarea unei ținute adecvate a personalului, cu ecuson și comportarea civilizată a acestuia;
- afișarea la loc vizibil a orarului de funcționare precum și a numelui și numărului de telefon a reprezentantului unității;
- etichetarea produselor expuse spre vânzare cu prețul de vânzare practicat de unitatea respectivă;

- desfășurarea tuturor actelor de comerț în condiții civilizate, cu respectarea drepturilor clienților precum și a confortului fizic și psihic a vecinilor;
- comercianții au obligația să notifice la primăria în a cărei rază teritorială își desfășoară activitatea perioada în care efectuează vânzările de soldare cu cel puțin 15 zile înainte de începerea operațiunilor.

Art.8. Unitățile de prestări servicii reparații auto sau orice alte aparate sau echipamente cu volum mare se vor autoriza numai dacă au spații de parcare auto interioare fără a fi necesară ocuparea domeniului public.

Art.9. Desfășurarea de acte de comerț de orice natură pe domeniul public sau privat al comunei Beica de Jos sau ocuparea acestuia cu materiale de orice natură este posibilă doar cu autorizarea prealabilă din partea Primăriei comunei Beica de Jos.

Art.10. Unitatile comerciale au obligația de a încheia contract cu o firmă specializată în valorificarea și eliminarea deșeurilor și pentru ridicarea acestora.

Art.11. (1) Orarul de funcționare cadru al unităților comerciale în comuna Beica de Jos va fi stabilit în intervalul orar 06.00-23.00.

(2) Agenții economici își vor stabili orarul de funcționare în intervalul stabilit la alin. (1) și îl vor menționa obligatoriu în cererea pentru eliberarea acordului de funcționare.

(3) Orarul de funcționare cadru poate fi depășit de agentul economic doar în condițiile specifice menționate în continuare pentru fiecare categorie de activitate comercială în parte.

Art.12. (1) Pentru acordurile de funcționare eliberate în conformitate cu prevederile prezentei hotărâri se va elibera anual cu plata taxei aferente, Fișa de Valabilitate, până la data de 31 decembrie a anului anterior.

(2) Fișa de Valabilitate pentru acordul de funcționare va fi eliberată numai după prezentarea dovezii plății taxei de salubritate sau a contractului cu operatorul serviciilor de salubritate din Comuna Beica de Jos în vederea ridicării și preluării deșeurilor încheiat pentru anul următor.

Art.13. Unitățile comerciale au obligația de a respecta condițiile necesare pentru eliberarea acordului de funcționare pe toata durata desfășurării activității la punctul de lucru autorizat.

ALIMENTAȚIE PUBLICĂ

Art.14. Orarul de funcționare a unităților de alimentație publică în zilele de luni – duminică se stabilește între orele 06.00-23.00.

În cazuri bine justificate, unitățile de alimentație publică pot solicita aprobarea prelungirii programului de funcționare de către Consiliul Local Beica de Jos peste programul stabilit. Consiliului Local, prin Hotărârea adoptată va soluționa solicitarea, după ce în prealabil a analizat cererea și documentația justificativă anexată cererii.

În toate cazurile, unitățile solicitante, vor anexa cereii inclusiv dovada existenței documentelor prevăzute la art. 5 din prezentul regulament, precum și dovada îndeplinirii cerințelor prevăzute la art. 15, similar unităților care pot desfășura program după orele 23.00.

Totodată, dacă unitatea care este amplasată în zona de case de locuit a comunei, va prezenta acordul proprietarilor imobilelor cu caracter de locuință cu care se învecinează în dreapta și stânga unității și a celor situate de cealaltă parte a drumului corespondent unității și a celor două imobile învecinate.

Art.15. Pot desfășura program după orele 23.00 în afara unităților de alimentație publică care au orarul de funcționare stabilit potrivit art. 14 numai:

(1) Unitățile de alimentație publică care funcționează în regim de bar de noapte sau discotecă, care sunt obligate să asigure ordinea în spațiile proprii precum și în cele din vecinătatea localului pe o rază de până la 50 de metri de la ușa de acces, prin personal specializat angajat sau prin contractarea serviciilor de pază și protecție, în măsură să intervină cu operativitate pentru rezolvarea situațiilor legate de persoanele care au frecventat localul.

(2) Unitățile menționate la alin. (1) vor prezenta la data solicitării acordului de funcționare, contractul de muncă a persoanelor angajate sau contractul cu societatea de specialitate pentru asigurarea ordinii.

(3) În situația în care se constată că măsurile luate prin personalul angajat sau firma de pază și protecție nu sunt de natură a soluționa situațiile de tulburare repetată a liniștii și ordinii publice Primăria Comunei Beica de Jos are dreptul de a reduce programul de funcționare la limitele stabilite în art. 10 alin. (1) sau de a retrage autorizația și de a închide unitatea.

Art.16. Unitățile de alimentație publică din categoria restaurante și baruri au obligația de a prezenta la data solicitării acordului de funcționare a dovezi achitării taxei de alimentație publică stabilită prin Legea 571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

COMERTUL CU PRODUSE PREDOMINANT ALIMENTARE

Art.17. (1) Unitățile care comercializează produse alimentare sau preponderent produse alimentare își vor desfășura activitatea după un program de funcționare stabilit în limitele prevăzute la art. 11 alin. (1) din prezenta hotărâre.

(2) Unitățile pot desfășura program de funcționare după limita stabilită în următoarele situații:

- punctul de lucru este situat în afara zonelor de locuit a satului
- punctul de lucru este situat în zona de case a satului și unitatea prezintă acordul proprietarilor locuințelor cu care se învecinează direct.

COMERCIALIZAREA DE PRODUSE INDUSTRIALE

Art.18. (1) Agenții economici care comercializează produse industriale își vor stabili programul de funcționare strict între limitele 06.00-22.00.

PRESTĂRILE DE SERVICII

Art.19. (1) Unitățile de prestări servicii vor avea programul de funcționare stabilit între orele 06.00-22.00.

(2) Programul menționat la alin. (1) poate fi prelungit doar dacă unitățile de prestări servicii sunt situate în afara zonelor de locuit a comunei.

Art.20. (1) Unitățile de prestări servicii vor fi autorizate în măsura în care spațiul în care se desfășoară activitatea este propice pentru desfășurarea activității solicitate, în conformitate cu schița spațiului depusă.

(2) Desfășurarea oricăror activități de prestări servicii pe domeniul public, sau depozitarea de materiale pe domeniul public este strict interzisă.

Art.21. (1) Unitățile de prestări servicii a căror activitate implică prezența unui număr mare de autovehicule la punctul de lucru, și care din aceste motive pot îngreuna

traficul rutier, respectiv spălătoriile auto, atelierile de reparații auto etc, se autorizează numai cu asigurarea terenului proprietate privată necesar pentru spații de parcare pentru cel puțin trei autovehicule pentru fiecare boxă de lucru care funcționează.

Art.22. (1) Unitățile de prestări servicii situate pe teritoriul comunei Beica de Jos sunt direct răspunzătoare de tulburarea liniștii și ordinii publice și de eventualele prejudicii cauzate de funcționarea lor proprietarilor locuințelor cu care se învecinează.

(2) În situația în care se constată tulburarea liniștii publice sau prejudicii cauzate proprietarilor imobilelor învecinate prin funcționarea unității, Primăria comunei Beica de Jos poate refuza eliberarea acordului de funcționare sau îl retrage dacă acesta a fost eliberat.

UNITĂȚILE DE PRODUCȚIE

Art.23. (1) Unitățile de producție situate în comuna Beica de Jos își vor desfășura activitatea după un program stabilit în cadrul programului cadru prevăzut la art. 11 alin. (1).

(2) Pot desfășura program de funcționare peste această limită următoarele unități de producție:

- unitățile de producție de tip uzine care desfășoară activitate non-stop în trei schimburi;
- unitățile de producție care sunt amplasate în zone industriale;
- unitățile de producție care produc alimente cu perisabilitate foarte mare de tipul brutăriilor, carmangeriilor, etc, care nu sunt situate în vecinătate directă cu spații de locuit.

(3) Unitățile care funcționează cu program prelungit sunt responsabile pentru desfășurarea activității astfel încât să nu tulbure liniștea publică a locatarilor din zonă.

Art.24. Desfășurarea de acte de comerț de orice natură pe domeniul public sau privat al comunei Beica de Jos este posibilă doar cu autorizarea prealabilă din partea Primăriei comunei Beica de Jos.

Art.25. Agentul economic societate comercială sau întreprindere individuală poate solicita aprobarea desfășurării activității economice pe domeniul public în mai multe puncte de deservire; agentul economic persoană fizică autorizată va putea fi

autorizat pentru desfășurarea activității într-un singur punct de deservire și sau efectuarea comerțului stradal.

Art.26. Agenții economici care desfășoare activitate de comerț pe domeniul public al comunei Beica de Jos trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să desfășoare activitatea de comerț în mod civilizat cu respectarea normelor legale privind igiena și sănătatea publică, protecția consumatorilor, prevenirea și stingerea incendiilor, protecția muncii, liniștea și ordinea publică;

- să utilizeze mijloace de cântărire autorizate;

- să afișeze datele de identificare a comerciantului și prețurile practicate;

- să asigure expunerea estetică a produselor;

- să respecte ordinea, liniștea publică și curățenia în perimetrul amplasamentului și să nu creeze disconfort riveranilor;

- să nu aducă prejudiciu zonelor verzi și mediului înconjurător,

Art.27. Primăria comunei Beica de Jos are dreptul de a retrage aprobarea ocupării domeniului public cu restituirea taxei achitate și neutilizate în situația în care funcționarea pe acel amplasament este de natură a cauza prejudicii proprietarilor imobilelor învecinate ori zona respectivă este necesară pentru a fi utilizată în alte scopuri.

Art.28. Taxele locale pentru ocuparea domeniului public vor fi achitate anticipat. În situația în care au loc evenimente precum nunți, botezuri, cununii, majorate și alte evenimente programul se poate prelungi pe perioada desfășurării evenimentului

CONTRAVENȚII

Art.29. (1) Nerespectarea prevederilor din prezenta Hotărâre constituie contravenție și se sancționează după cum urmează:

- a) cu amendă contravențională de la **1000 la 2500 lei** pentru încălcarea prevederilor art. 2, 6, 11, 12, 13, 14, 17, 18, 19, 23, 24 precum și pentru depășirea orarului de funcționare stabilit prin autorizație și neprezentarea reprezentantului unității fără motive temeinice la 2 citații consecutive emise de Primăria comunei Beica de Jos;

- b) cu amendă contravențională de la **500 la 1000 lei** pentru încălcarea prevederilor art. 7, 26 precum și pentru nesolicitarea Fișei de Valabilitate în termen.

Încălcarea prevederilor art. 7 va fi sancționată la prima abatere cu avertisment, cu indicarea termenului de 30 de zile în care agentul economic trebuie să se conformeze, iar în caz de săvârșire în continuare a nerespectării celor de mai sus urmând a fi aplicată prezenta sancțiune.

(2) Prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul contravențiilor se aplică la contravențiile constatate, cu excepția art. 28, alin. (1) care se referă la posibilitatea achitării în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului verbal a jumătate din minimul amenzii.

(3) Pe lângă sancțiunea principală a amenzii, în situația săvârșirii unor contravenții repetate, agentul constatator poate lua măsura sancțiunii complementare a suspendării autorizației de funcționare pe un interval între 1 și 3 luni sau retragerea autorizației și închiderea unității.

Art.30 Constatarea și sancționarea contravențiilor se face de către persoanele împuternicite de primarul comunei Beica de Jos precum și lucrătorii postului de Poliție a comunei Beica de Jos.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Fabian Laszlo

Contrasemnează Secretar,

Pop Silvestru-Vasile